COMO OBTENER EL IDENTIFICADOR UNED

PASO PREVIO PARA UTILIZAR LOS SERVICIOS DEL CAMPUS UNED

Entrar en el portal UNED www.uned.es



Pulsar "si aún no tienes claves, regístrese"

| _ogin | Acceso con Certificado Digital, Tarjeta UNED o DNIe |
|--|--|
| ; Ha olvidado su contraseña? Si aún no tiene claves, regístrese | Si dispone de Certificado Digital, Tarjeta UNED o DNIe puede usarlos para acceder al Campus Virtual |
| Nombre de usuario Introduzca su Usuario | Consulte las preguntas más frecuentes sobre el acceso con certificado digital, tarjeta UNED o DNIe. |
| Contraseña Introduzca su Contraseña | |
| Enviar | |

Pulsar

"sistema de obtención del identificador"

| חשבם | Estés donde e | Español English <u>Contacta</u> Estés desde |
|------------------------|--|--|
| Estudios Investigación | Internacional Comunicación La UNED | Acceso a Acceso al CAMPUS |
| ¿Quién puede acceder? | Alumno sin Id de Usuario o Clave de Acceso | |
| | Si no dispone de Id Usuario y/o Clave de Acceso o los ha olvid sistema de obtencion del identificador | ado deberá acceder al |
| | Actualmente pueden acceder a estos servicios los alumnos 3 ^{er} Ciclo y alumnos de Centro Universitario de Idiomas a D Universidad (Selectividad). | del Curso de Acceso, de Enseñanzas Regladas de 1 ^{er} , 2º y istancia (C.U.I.D.) y alumnos de Prueba de Acceso a la |
| | Los servicios a los que podrán acceder son: Matrícula por le y UNEDSAT | nterner Seo etaría Virtual, Cursos Virtuales, Correo Alumnos |
| | Para acceder a campus UNED deberá consignar como Id. obtención de identificador o su dirección de correo electr Clave Acceso la clave de acceso asociada a dicho ider los ha olvidado deberá acceder al <u>sistema de obtencion del</u> | Usuario su identificador obtenido a través de sistema de ónico de la UNED asociada a dicho identificador y como tificador. Si no dispone de ld Usuario y/o Clave de Acceso o <u>identificador</u> . |
| | Profesores y PAS | |
| | Para acceder a campus UNED deberá consignar como Id Usuario la UNED y como Clave Acceso deberá consignar la contraseña a acceder a: | o su identificador de correo o su dirección de correo electrónico de esociada a la misma. Si no dispone de dirección de correo deberá |
| | sistema de petición de servicios. | |
| | Los servicios que actualmente están integrados en campus • Correo Electrónico de la UNED: Gestión de Correo y W | UNED son: (eb Mail Interno |

Aceptamos las clausulas y indicamos nuestro nº de DNI, e iniciamos proceso

DUED

PUBLIC PUBLIC una cerrar sesión

Avuda nicio Campus

| Cláusula de Prote | cción de Datos | | | | | |
|---|--|---|---|--|--|---|
| De acuerdo con La Ley Or suministrados en el proce docencia y el estudio, así Universidades y en los Est | pánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Pr so de matrícula sean incluidos en un ficher como el ejercicio de las demás funciones p atutos de la UNED. | otección de Datos de Carácter Perso o titularidad de la UNIVERSIDAD NA ropias del Servicio Público de la Edi | aal, le informamos q IONAL DE EDUCACI cación Superior, reg | ue al aceptar este docu ÓN A DISTANCIA (UNEI uladas en la Ley Orgáni | mento da su conformidad p D), cuya finalidad es la orga ca 6/2001, de 21 de diciem | para que los dato anización de la Ibre, de |
| Estos datos se comunicar el pago de los precios púl | án, cuando legalmente proceda, a los Cent licos se comunicarán a las entidades banc | ros Asociados a la UNED y a las Adn arias los estrictamente necesarios p | nistraciones Pública a la realización de a | competentes en mater quél. | ria educativa. Asimismo, cua | ando se domicilie |
| γ | | | | | | |
| | cepto la Clausula de Protección de Datos | | | | | |
| ☑ Helsido informado y J | cepto la Clausula de Protección de Datos | | | | | |
| ✔ Helsido informado y / Asimismo, le informamos | cepto la Clausula de Protección de Datos que sus datos podrán ser utilizados a fin c | e mantenerle informado, por cualqu | er medio de contacto | , de los servicios, curs | ios y actividades organizada | as por la UNED y, |
| Helsido informado y / Asimismo, le informamos entidades directamente re | cepto la Clausula de Protección de Datos que sus datos podrán ser utilizados a fin c acionadas con ésta. Para ello, deberá pres | e mantenerle informado, por cualqu tar su consentimiento marcando la s | er medio de contacto guiente casilla: | , de los servicios, curs | os y actividades organizada | as por la UNED y, |
| Helsido informado y J Asimismo, le informamos entidades directamente re Dejeo recibir dicha in | cepto la Clausula de Protección de Datos que sus datos podrán ser utilizados a fin c acionadas con ésta. Para ello, deberá pres formación acerca de la UNED y las entidad | e mantenerle informado, por cualqu tar su consentimiento marcando la s es directamente relacionadas con és | er medio de contacto guiente casilla: | , de los servicios, curs | ios y actividades organizada | as por la UNED y |
| Helsido informado y J Asimismo, le informamos entidades directamente re Deleo recibir dicha in | cepto la Clausula de Protección de Datos que sus datos podrán ser utilizados a fin c acionadas con ésta. Para ello, deberá pres formación acerca de la UNED y las entidad | e mantenerle informado, por cualqu tar su consentimiento marcando la s es directamente relacionadas con és | er medio de contacto guiente casilla: | , de los servicios, curs | os y actividades organizada | as por la UNED y |
| Helsido informado y / Asimismo, le informamos entidades directamente re Deleo recibir dicha in Por último, en cualquier n de su DNI, dirigida a la U | cepto la Clausula de Protección de Datos que sus datos podrán ser utilizados a fin o acionadas con ésta. Para ello, deberá pres formación acerca de la UNED y las entidad nomento podrá ejercitar los derechos de a IED ante el Servicio de Ordenación Académ | e mantenerle informado, por cualqu tar su consentimiento marcando la s es directamente relacionadas con és cceso, rectificación, cancelación y, e ica, ubicado en c/ Bravo Murillo, 38 | er medio de contacto guiente casilla: su caso, oposición 28015 Madrid. | , de los servicios, curs de sus datos, enviando | os y actividades organizada una solicitud por escrito, a | as por la UNED y adjuntando fotoc |
| Helsido informado y J Asimismo, le informamos entidades directamente re Deleo recibir dicha in Por último, en cualquier n de su DNI, dirigida a la UI iva area estudiante de la | cepto la Clausula de Protección de Datos que sus datos podrán ser utilizados a fin o acionadas con ésta. Para ello, deberá pres formación acerca de la UNED y las entidad nomento podrá ejercitar los derechos de ar IED ante el Servicio de Ordenación Académ | e mantenerle informado, por cualqu tar su consentimiento marcando la s es directamente relacionadas con és eceso, rectificación, cancelación y, e ica, ubicado en c/ Bravo Murillo, 38 | er medio de contacto guiente casilla: su caso, oposición 28015 Madrid. | , de los servicios, curs de sus datos, enviando | os y actividades organizada una solicitud por escrito, a que la aplicación pueda rec | as por la UNED y adjuntando fotoc |
| Helsido informado y / Asimismo, le informamos entidades directamente re Dereo recibir dicha in Por último, en cualquier n de su DNI, dirigida a la UI Si ya eres estudiante de la cu expediente académico | cepto la Clausula de Protección de Datos que sus datos podrán ser utilizados a fin c acionadas con ésta. Para ello, deberá pres formación acerca de la UNED y las entidad nomento podrá ejercitar los derechos de ar IED ante el Servicio de Ordenación Académ JNED, te recomendamos que utilices el mis | e mantenerle informado, por cualqu tar su consentimiento marcando la s as directamente relacionadas con ési cceso, rectificación, cancelación y, e ica, ubicado en c/ Bravo Murillo, 38 amo documento de identificación qu | ar medio de contacto guiente casilla: su caso, oposición 28015 Madrid. hayas usado en ant | , de los servicios, curs de sus datos, enviando riores ocasiones, para | una solicitud por escrito, a que la aplicación pueda rec | as por la UNED y adjuntando fotoc cuperar todos los |
| Helsido informado y J Asimismo, le informado y J Asimismo, le informamos entidades directamente re Deleo recibir dicha in Por último, en cualquier n de su DNI, dirigida a la UI Si ya eres estudiante de la tu expediente académico DNI | cepto la Clausula de Protección de Datos que sus datos podrán ser utilizados a fin c acionadas con ésta. Para ello, deberá pres formación acerca de la UNED y las entidad nomento podrá ejercitar los derechos de ar IED ante el Servicio de Ordenación Académ JNED, te recomendamos que utilices el mis | e mantenerle informado, por cualqu tar su consentimiento marcando la s es directamente relacionadas con ési eceso, rectificación, cancelación y, e ica, ubicado en c/ Bravo Murillo, 38 emo documento de identificación qu | er medio de contacto guiente casilla: su caso, oposición 28015 Madrid. hayas usado en ant | , de los servicios, curs de sus datos, enviando riores ocasiones, para | una solicitud por escrito, a que la aplicación pueda rec | as por la UNED y adjuntando fotoc |

Cumplimentamos los datos de DNI, domicilio, autorizaciones y correo electrónico



Una vez cumplimentados los datos pulsamos "confirmar datos"

| Teléfono Móvil | | |
|--|---|----|
| E-mail | hgalvez@ uned.es | |
| ¿Desea registrar algún tipo de discapacidad? | No | |
| AUTORIZACIONES | | |
| ¿Desea recibir la conformidad de matrícula por E-mail? | | Si |
| ¿Autoriza consultar los datos de su documento de filiación con la base de datos del Minist españoles) | erio del Interior? (Solo para estudiantes | Si |
| ¿Desea recibir sus calificaciones por sms? | | No |
| | | |

Tu universidad Estudiar en la UNED Investigación Medios y servicios Protección de datos Nota legal

Una vez confirmados los datos nos aparece nuestro identificador y nos envían un e-mail a nuestro correo-e para poder elegir contraseña





🔞 Ayuda 🛛 🤺 Inicio Campus

Instrucciones para finalizar el proceso de Obtención de Identificador



Tu universidad Estudiar en la UNED Investigación Medios y servicios Protección de datos Nota legal

En el buzón de entrada de nuestro correo aparecerá un e-mail automático similar a este:

| De: Para: | UNED Identificador <soid@csi.uned.es> Enviado el: miércoles 06/03/2013 12:38 hgalvez@invi.uned.es</soid@csi.uned.es> |
|-----------------------------|---|
| Asunto: | Obtener Identificador |
| Este mensaj identificado | e ha sido solicitado desde la página web de la UNED, por una persona que ha tecleado su documento de identidad para la obtención de un r. Si no has sido tu borra este mensaje y olvida las instrucciones. |
| Debe confin | mar la dirección de email de contacto para el identificado hgalvez3. Recordar siempre |
| Pulse en el | siguiente enlace para establecer su contraseña de acceso: |
| 2EUNED M | uned.es/sso/password.aspx/token=9/du1f:13d3e/2/3c8:-/ff5&URL=nttp%3A%2F%2Fportal.uned.es%2Fpis%2Fportal%2Furl%2Fpage% |
| NO RESPON | DA A ESTE MENSAJE. |
| Para mas ay Ilamando al | uda o para contactar con el Servicio de Atención Técnica al Usuario debe dirigirse a través del siguiente enlace: <u>http://www.uned.es/atencion</u> ó teléfono de contacto 91 398 8801 o bien contactando por email a <u>buzonestudiantes@csi.uned.es</u> |
| | |
| | |

Al pulsar el enlace nos aparece la siguiente pantalla en la que elegimos nuestra contraseña



Cambio de contraseña

Nombre de usuario:bgalvez3@ alumno.uned.es (hgallvez31

| Introduzca nueva contraseña: | |
|--|----------|
| Repita nueva contraseña | |
| ReqUisi os de l; nue 1a corraseñ : - lvlími/II(1 8 wacteres - Carac!eres nermitilos: !'#\$%11':.Jf0123456789,<•,1@ASCD1 FGH1JKL YN OPQRST UV'IJXYZ[\) *_ ' ab cd h ij ktmno pqrst u wxyr(1} | e f g |
| RecomendaciEn: - lvlíniMC 8 CA>racteres alfantfl1éricos. -Al menJs una letra m*cula, una lerr3min cula, un car numér"co y un carácte•esaecial. | cter |

Aceptar

Pulsamos "aceptar" y nos confirman el alta mediante otro e-mail

Tu identificador de usuario es: hgalvez3

La contraseña es la que nos has indicado en el paso anterior.

Recibirás un correo electrónico a la dirección hgalvez@invi.uned.es con los datos de acceso.

Para acceder a los servicios online personalizados de la UNED haga click en ACEPTAR.



Por su seguridad le recomendamos que siempre cierre su navegador al acabar la sesión.

www.unedies | Tu Universidad | Estudiarien la UNED | Investigación | Medios y servicios | Campus



Para acceder al campus hay que introducir el nombre de usuario y la contraseña

| ¿Has olvidado tu contraseña? Si aún no tienes claves, pulse aqui | |
|---|--------|
| Nombre de usuario | |
| Contraseña | |
| | Enviar |

A continuación iniciamos el proceso de

MATRÍCULA CUIDD

Es necesario volver a entrar en la página de la UNED e identificarse en el *"campus uned"* "MATRICÚLATE AHORA"



Seleccionar los estudios en los que desee matricularse, en este caso **idiomas** clicar en "INICIAR MATRÍCULA"



Clicar en "NUEVA SOLICITUD"

(También podemos acceder a nuestros datos personales para modificarlos)



En la siguiente pantalla elegimos la modalidad virtual o bien la modalidad semipresencial.

- **Modalidad virtual:** Esta modalidad **no tiene clases presenciales** y solo se pueden elegir los idiomas y niveles que dispongan de modalidad virtual
- **Modalidad semipresencial:** Solo van a aparecer los centros asociados donde se imparte el idioma y nivel elegidos previamente



Centro Universitario de Idiomas a Distancia 2018 / 2019 Contacta | RSS 🔊

Ir a Gestión de Solicitudes | Cerrar sesión v. 1.0.3.34 I

Estás en Inicio >> Gestión de solicitudes de Matricula >> Seleccionar Convocatoria

Desde esta página podrá gestionar las solicitudes de matrícula en el CUID. Se puede realizar una solicitud nueva, o gestionar las solicitudes previamente realizadas.

Para cada solicitud previamente realizada, se indican las operaciones que se pueden realizar sobre dicha solicitud, dependiendo del estado en que se encuentre.

Por favor, seleccione la opción deseada de modalidad de matrícula a realizar sobre las que se muestran a continuación

MODALIDAD VIRTUAL (EN LINEA)

MODALIDAD SEMIPRESENCIAL

Atrás

En la siguiente pantalla elegimos el idioma, nivel y centro que le indique la empresa o entidad que suscribe el convenio en su caso. A continuación, **se elige el convenio correspondiente.**

| León Bacela Una manera de hace Europa | Ir a Gestión de Solicitudes Cerrar sesi v 1.0.1.5 |
|--|--|
| ás en Inicio >> Gestión de solicitudes de Matricula >> Nueva Solicitud | |
| ueva Solicitud | |
| Seleccione los datos académicos en que desee matricularse | |
| CONVOCATORIA GENERAL CURSO ACADÉMICO | |
| dioma 🔶 | |
| INGLÉS | × |
| Nivel | |
| INGLÉS BÁSICO A2 | × |
| Centro asociado 🔶 | |
| MADRID | |
| Si considera que puede acogerse a uno de los siguientes convenios, seleccionelo Convenios - Seleccione un convenio - | de la lista |
| Clase de Matrícula | |
| Debe indicar su clase de matrícula sino ha indicado que puede acogerse a un con | venio |
| Clase de Matrícula. | |
| - Seleccione clase de matrícula - | <u> </u> |
| Derecho a Reducción Adicional por | |
| - Seleccione descuento si corresponde - | × |
| Atrás | Siguiente |
| QUNED, Contras de Contr | 1 |

Pulsamos siguiente y a continuación le aparece el importe correspondiente a su matrícula, si es correcto pulse "Aceptar".

Si ha consignado un dato erróneo o ha omitido algo pulse 'cancelar'.



Seguidamente le aparecen los datos para confirmar su solicitud. Deberá revisarlos antes de pulsar "Validar"

| | Centro Universitario de Idio | Pruebas Contacta RSS 🔯 |
|--|--|--|
| elección elección de referitudes de Matric | AN Consultar enlighted | in a Contras de Societados (Contra dos 5.3.0.1.01 |
| | and a contraction and contraction | |
| Consulta de solicitud de Matricula | | |
| Consulta de solicitud | | |
| PASO DE BORRADOR A SOLICITUD | | |
| Su BORRADOR ha quedado cumplimentado y | plandado. | |
| Para pagarlo y convertirlo en SOLICITUD DE M | ATRÍCULA, pulse Validar. | |
| Si quiere seguir haciendo pruebas y NO CONFI | RMAR ELBORRADOR, pulse Atrás. | |
| UNA VEZ CONFIRMADA LA MATRÍCULA, NO P CAMBIO DEBERÁ CONTACTAR CON SU NEGO | PODRÁ REALIZAR NINGUNA MODIFICACIÓ DCIADO CORRESPONDIENTE, INDICADO | ÓN. SI POSTERIORMENTE, QUIERE REALIZAR ALGÚN EN LA WEB. |
| A continuación aparecen los datos de su solicito | ud de matrícula incluyendo la liquidación. | |
| Si viene de nueva solicitud, para modificar dic devolverá a la gestión de solicitudes. | ha solicitud pulse el botón "Atrás" que apar | rece al final de la página, en otro caso el botón atrás le |
| Datos Personales | | |
| DNI/Pasaporte : 0000000 | Nombre : NOMBRE APELLIDO1 | APELLIDO2 |
| Sexo: HOMBRE | País de Nacionalidad : España | Email: milloging/email.com |
| Documento del Estudiante : 000000000L | País Emisor : España | |
| Datos de dirección | | |
| Direction: PASEO SENDA DEL REY, 11 | Población : MADRID | Provincia: MADRID |
| Código Postal : 28040 | País de Residencia : España | |
| Datos de nacimiento | | |
| Fecha de nacimiento : 01/01/1980 Provincia de nacimiento : MADRID | Población de nacimiento : MADRID País de nacimiento : E | |
| Datos académicos | | |
| Convocatoria : MODALIDAD SEMIPRESEI Idioma : INGLÉS Ninel : INGLÉS BÁSICO A2 Centro asociado : MADRID-RAIMUNDO FE Clase de matrícula : MATRÍCULA ORDINAI | NCIAL RNÁNDEZ VILLAVERDE RIA | |
| Datos Económicos | | |
| Total matricula : 222 € | | |
| | | |
| | Atrās Validar | |

| SOLO en el caso de en el grupo, horario y | que haya elegido un centro de MADRID, le aparecerá el siguiente enlace. Deberá pulsarlo para v aula de Madrid que le interese | ı reservar plaza |
|--|--|------------------|
| | Si usted desea asistir a tutorías presenciales, debe continuar su proceso de matrícula pinchando en el siguiente enlace. http://ginnova.uned.es/reservas | |

En la siguiente pantalla le aparecen los **modos de pago** de matrícula y el enlace a la librería virtual por si desea ver el material didáctico

| session de pagos | | |
|---|--|--|
| Modalidad de Pago | | |
| A continuación se muestra el importe del pago de la matricu | la. | |
| Si desea realizar el pago online de su solicitud de matricula gestionarlo. El cobro es automático. | seleccione "Pago Online", acto seguido, se abrirá en una nueva | entana el terminal de pago para |
| Si desea realizar el pago en sucursal bancaria seleccione el | boton "Pago Sucursal Bancaria" que generará el impreso opo | rtuno. Deberá imprimir la carta de |
| pago y hacerlo efectivo en el plazo de quince días. | | |
| También puede domiciliar el pago, presionando sobre la op cuenta que desea vincular a dicho pago. Para hacer efectiva Excepcionalmente, podrá enviar el documento SEPA por cor borrador. | ción "Pago Domiciliado", que mostrará una nueva ventana den la domiciliación deberá aubir el documento SEPA debidamente cu reo electrónico al CUID en el plazo de 15 días naturales contados | le deberá introducir el número de mplimentado y firmado. a partir de la confirmación de su |
| | because used to be backs at same effective one one be semilide | el impreso de autorización SEPA |
| Si finalizado el plazo de 15 días desde la confirmación de su de acuardo con lo dispuesto en el art. 71 de la Ley 2011992. Administrativo Cornún, se la tendrá por desistido de su solici | de 20 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones ted. | Públicas y del Procedimiento |
| Sa finalizado el plazo de 15 días deade la confirmación de su de acuerdo con lo dispuesto en el art. 71 de la Ley 30/1992. Administrativo Común, se le tendrá por desistido de su solici Concepto del pago | de 28 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones ud. Cantidad | Públicas y del Procedimiento |
| Sa finalizado el plazo de 15 días deade la confirmación de su de acuerdo con lo dispuesto en el art. 71 de las Ley 3011922. Administrativo Común, se le tendrá por desistido de su actici Concepto del pago PAGO MATRÍCULA | de 20 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones ad. Cantidad 220,00 € | Estado del pago PENDIENTE DE PAGO |
| Si finalizado el plazo de 15 dias desde la contemación de su de acuerdo con lo dispuesto en el art.71 de la Lay 30/1992, Administrativo Común, se le tendrá por desistido de su solici Concepto del pago PAGO MATRÍCULA Actualmente no hay datos para la domiciliación bar que quiera elegir esta forma de pago. Pago Online | de 20 de noviembre, de Régimen Juridico de las Administraciones tel Cantidad 220,00 € scaria del pago, introduzca los datos pulsando el botón o nal Bancaria | Públices y del Procedimiento Estado del pago PENDIENTE DE PAGO orrespondiente en caso de Stelle |

Formas de pago de la matricula CUIDD

1- Tarjeta de crédito.

Pulsamos "pago on line" si queremos pagar con tarjeta de crédito

| Modalidad de Pago | | |
|--|--|---------------------|
| A continuación se muestra el importe del pago de la m | atricula. | |
| Si desea realizar el pago online de su solicitud de mat gestionarlo. El cobro es automático. | rícula seleccione "Pago Online", acto seguido, se abrirá en una nueva ventana el terminal de p | oego pera |
| Si desea realizar el pago en sucursal bancaria selecci | one el boton "Pago Sucursal Bancaria" que generará el impreso oportuno. Deberá imprimir | la carta de |
| pago y hacerlo efectivo en el plazo de quince días. | | |
| También puede domiciliar el pago, presionando sobre | la opción "Pago Domiciliado", que mostrará una nueva ventana donde deberá introducir el n lactora la demociación deberá sube al decomento SEPA debidamente cumolimente o firmado | úmero de |
| Excepcionalmente, podrá enviar el documento SEPA ; | or correo electrónico al CUID en el plazo de 15 días naturales contados a partir de la confirmaci | óri de su |
| | | |
| Si finalizado el plazo de 15 días desde la confirmación de acuerdo con lo dispuesto en el art. 71 de la Ley 30/ Administrativo Común, se le tendrá por desistido de su | i de su borrador, usted no ha hecho el pago efectivo o no nos ha remitido el impreso de autorizar 1992, de 28 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedin solicitud. | odn SEPA, niento |
| Concepto del pago | Cantidad Estado del peg | e |
| PAGO MATRÍCULA | 220,00 ¢ PENDENTE | DE PAGO |
| Actualmente no hay datos para la domiciliació | n bancaria del pago, introduzca los datos pulsando el botón correspondiente en c | aso de |
| den denora nadla cara recurs en baño. | | |
| Paren Ordere Paren | Sucurial Bancaria Down Developments | |
| | Page Constance 30 | |
| | | |

Elegimos el tipo de tarjeta con el que pagaremos (visa, master-card, maestro)

A continuación introducimos los datos de la tarjeta y pulsamos "pagar"



Si pulsamos "*Salir*" terminamos el proceso de matrícula y volvemos a Gestión de solicitudes, donde podremos **Imprimir nuestro justificante** (para volver a generar los impresos de matrícula) o consultar los datos de su matrícula. También **podremos realizar una nueva solicitud de matrícula** CUID.

| | s de Matricula | | | | | | | | |
|---|--|--|-----------------------------|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|----------------------------|------------------|
| esde esta página podrá g eviamente realizadas. ara cada solicitud previam cuentre. | estionar las solicitudes de ma ente realizada, se indican las | trícula en Cursos de operaciones que se | ldiomas. Se e pueden re: | e puede re: alizar sobre | alizar una s e dicha soli | solicitud nu icitud, dep | eva, o gestiona endiendo del e | ar las solic stado en o | itudes que se |
| Gestión de solicitudes | izadas | | | | | | | Datos Pe | rsonales |
| Idioma - Nivel | Modalidad de Matrícula | Estado solicitud | Consultar | Modificar | Finalizar | Gestión de pagos | Solicitar adaptaciones | Anular | Activar |
| ALEMÁN ELEMENTAL A1 | MODALIDAD VIRTUAL (EN LINEA) | FINALIZADA | Þ | | | | | | |
| | MODALIDAD | FINALIZADA | ø | | | | | | |
| INGLÉS INTERMEDIO B1 | SEMIPRESENCIAL | | | | | | | | |

2.- Pago en efectivo.

En el caso de que vaya a realizar el pago en efectivo, deberá imprimir las cartas de pago generadas y dirigirse en un plazo máximo de 15 días a cualquier sucursal del **Banco Santander** para hacerlo efectivo.

También puede generar las cartas de pago una vez finalizado el proceso de solicitud de matricula pulsando en la pantalla de "gestión de solicitudes de matrículas"

| | e | and a domark is | 🔁 inf | ormeCartaPago(| 7).pdf - Adobe Acroba | t Pro | |
|---------------------------------------|--|---|-------------------------------------|--|--|---|---|
| uid/Presentacion/mod | CUID/gestionPagos.aspx | | Archive Ventan | e Edición Ver De a Ayuda | ocumento Comentarios Fi | ormularios Herramientas A | vanzadas |
| | FEDER | Centro Universitario | de Idio | Crear + 📮 Co | mbinar • 🔬 • 🍰 • | ∕ | <i>-</i> |
| UNC | N EUROPEA Una manera de hacer Europa | | | <u>⊞ • ⊸ •</u> | | > × ∕ ⊔ (⊐. |) 🥖 🤘 |
| Estás en Inicio >> | Gestión de solicitudes de l | Matricula >> Gestión de pagos | | | | 2 / 3 | |
| Gestión de pa | agos | | I. | | | Buscar | |
| Modalidad o | le Pago | | (| POBLACIÓN: MAD PAÍS DE RESIDENCIA: TELÉFONO: 913 PAÍS DE NACIMIENTO: | RUD E-Experte 987710 MÓVIL: 6558004 E-Experte PROV. NA | CÓDIGO POSTAL: 28040 18 EMAIL: arodriguez@cel.uned.ex C: 28 - MADRID | |
| A continuación : Si desea realizar | se muestra el importe del pago o el pago opline de su solicitud o | de la matrícula. de matrícula seleccione "Pago Opline | " acto segu | POB. NAC: MAC | RUD FECHA N 70 - ESTUDIANTE UNED | AC: 2805/1976 | |
| gestionarlo. | el pago en sucursal bancaria s | seleccione el boton "Pago Sucursal E | ancaria" c | Domiciliación del pago : Conformidad por email : | NO SI Au | doriza consulta de datos de identificación : 61 | |
| También puede que desea vincu | domiciliar el pago, presionando Ilar a dicho pago. | o sobre la opción "Pago Domiciliado" | , que mostrai | CÓDIGO 790018 | DENOMINACIÓN INGLÉS BÁSICO A2 | 8 | #PORTE 219,00 € |
| Concepto del pa | go | | | LIQUIDACIÓN | IMPORTE A INGRESAR: 215,60 ¢ | OFICINAS DEL BANCO SANTANDER: Escenario: Operaciones y consultas | |
| PAGO MATRÍ | CULA | | | | | Proceso operativo: ingresos y recesobacines. (r) Operación: Cobro por Cuentas Colectores. Biaquede por descripción: UNED Seleccioner: 2818016 TAGAS UNED Seleccioner: CENTRO UNIVERSITARIO IDIOMA! Velidar las coblas y reveilto por velila la cobla. Juna? | S-CUID |
| Actualmente i quiera elegir d | no hay datos para la domic esta forma de pago. | ciliación bancaria del pago, introc | luzca los d | | | documentación que apode el alumino, a la UNED e sobre dirigido a: VALUA 9512 / DEISTINO 3 UNED (Para Centro Universitario de Idiomas a Distancia - CUID) | * 5 |
| Pago On | line | Pago Sucursal Bancaria | | De esuedo con la ley Or documento de su contorni NACIONAL DE EDUCACIÓ Innoisses projete del Den Destatos de la URED. En competente en mainte e bencarias los dinos estico ginarar los deseños de as su DRI, dígida e la UNED en FIRMA DEL INTEREDAD | plotes 101800, del 13 de diskettors, de Presección de de pares que las destes autribiteños en el proceso IN A DETAVCIA (UNED), cuys finalidad en la cogni dos Patilios de la discatori. Explorier, majelidate tes destes aconsultares, aundo legalmente procedi datastes. Antérieus, la historestena de que autorito entrete nocuentos para la gualito del pago. A secor autoritoriado para la gualito del pago. A secor autoritoriadoreste de Aprendizajo Persaventes, CI Auto del DO: | Datas de Canticles Personal (SCPD), la Informance de la maticia seu no Indués es un Informe de Maridad - tacación de la docancia y al estado, aní como el ejen in la programa 50001, de 2116 de Santon, es un la se la calitación de la precisa pública se convuela- do la depuesta se el estado 5 de la LOPO, en casig no la se contrata de la calitación de la calitación de fonde (L. 2005 Maridad). FEDERA: | que al acapter este de la UNIVERSIDAD dició de las demás intersidades en los intersidades en los intersidades sin a entidades para momento podrá unitardo totospia de 02009/2015 |
| Silusted desea a | ssistir a tutorías presenciales, d | lebe continuar su proceso de matrícula p | inchando er | | | Ejempler para e | ille interesado/s |
| | ria Virtual | ED, librosUNED.com, ha preseleccionado la bil tamente recibirás tu pedido en un plazo máximo | oliografía nece: o de 48/72 hora | ugen. | INSTRUCCIONES PARA FINA | LIZAR EL PROCESO DE MATRICITA | |
| La Renzio de los elumentes de | Ver mis libros | | | MUY IMPORTANTE: | Les detenidemente las instrucciones pars realizer su | naticula correctemente. | |
| | | | | FASE BORRADOR: Le permite hacer todo en solicitad de matric | tipo de pruebas, sin que suponga ningún tipo ula cuerdo pulse el botón validar a continuaci | de obligación o compromiso para ambas parles. 1 ón deberá seleccionar la forma de pago e imprin | Solo se convertirá nir su justificante. |
| | | | | Le recordamos que o DEBERÁ PONERSE EN | ana vez validada su solicitud de matrícula ? I CONTACTO CON EL NEGOCIADO CORRESPO | NO SE PERMITIRÁ NINGUNA MODIFICACIÓ INDIENTE QUE APARECE EN www.cuid.und.es | IN PARA ELLO |

3.- Domiciliación bancaria.

En caso de que quiera domiciliar el pago de su matrícula elegimos "pago domiciliado" y rellenar los campos de Datos para domiciliar el pago, grabarlos, revisarlos, y si son correctos, aceptarlos.

| Medulidad dx Page | | |
|---|---|-----------------------------------|
| A contenuación de maneiros el reporte del pag | | and the later of the local sector |
| performante. Es desses analisas el parge est nacion el harros e | Introduçca los datos para domiciliar el pago | - |
| Tyribile partie divisional el pago premiera lar desse veccha e debe pago | Relevar sciencerie o deves doucles el pago en su cuerte bancaix | Adama admitest il minute di mere |
| Decembration | Titular de la Cuenta | E-mails del sego |
| PAGO NINTROJEA | Cédige de su cuenta bancaria | PERDENTE DE PRO |
| Actualmente no hay datos para la de gamia elegir esta fones de paga. | | prospondente en caso de que |
| | Gerideae Centrae | |



Descargamos la autorización de domiciliación (SEPA)

- 1. Si tenemos certificado digital podemos rellenarlo y firmarlo electrónicamente y guardarlo.
- 2. Si no tenemos certificado digital tendremos que imprimir el documento pdf rellenarlo y firmarlo a mano. Después escanearlo para poder subirlo

| | cion/modCUID/gestionPagos.aspx |
|---|--|
| UTED Orden de domiciliación de adeudo directo SEPA SEPA Direct Debit Mandate | |
| Referencie de la orden de deministration / Insudar optiones 0000000000200 Handglande de la orden / couest-tacade, ESS000228109100 Nambel de la orden, couest-securitados Nacionadas De EDUCACIÓN A DISTANCIA Derection : Marco CALLE DRAVO MURILLO, 38 Codigo zenal - Palalina - Provintar / Inad Code - Cig-Tene 28015 MADRID Para (Course 259-2618, | Centro Universitario de Idiomas a Distancia 2018 / 2019 Ir a Gestón de Solctudes Cerrar sesión v. 1.03.371 |
| a structure inserve incluses a defaultion (a defaultion) (settinuous) exacting and a structure inserve interaction of the structure inserver inserver inserver interaction of the structure inserver interaction of the structure inserver | le Matricula >> Gestión de pagos Subir SEPA Descargar SEPA |
| Nombre del IITULAR / Dobur's same Utular | su justificante. Imprimir |
| Direction del TITULAR / Albun of he bhur Collige possil - Publicion - Provincia del TITULAR / Ponte Cale - Cay - Tana | Salar |
| Part del TITULAR / Country of he Adver | debe continuar su proceso de matrícula pinchando en el siguiente enlace: http://ginnova.uned.es/reservas. |
| Namere de casette - 134N/. Lesense mader - 134N 8 0 0 0 0 0 0 0 0 0 | NED. IbrosUNED com. ha preseleccionado la bibliografia necesaria para tus asignaturas. A través del siguiente enlace puedes consultarla y, si amente reobirás tu pedido en un plazo máximo de 49/72 horas (en península). |
| Tipe dr page: Page recurrente en concepto de prectos públicos de la UNED Tipe d'Pameri America pameri | |
| Feche - Localidad: En, a de de 2016 Zue- Jonaien in which yes are nigolog | |
| Firms kil dender: Signane of he blore | |
| | |
| TACKET ALL AND A THE REAL AND A THE ADDRESS AND | |
| | _ |
| | © UNED - Centros de Serviçãos Informáticos - 2016 |

Una vez rellenado y firmado el documento 'SEPA', lo subimos con "Subir SEPA" (si pinchamos en "*impreso*" nos descargamos nuestro justificante de matrícula)



IMPORTANTE: Si Vd. Ya realizó una matrícula <u>en cursos anteriores</u> del CUID con pago domiciliado y ha vuelto a realizar la orden de pago en la misma Cuenta Bancaria; los botones de *DESCARGAR SEPA* y *SUBIR SEPA* no le aparecerán, ya que en este caso, no es necesario que vuelva a aportar este documento.

Una vez finalizado el proceso, nos aparece la pantalla principal de gestión de solicitudes de matrícula en la que podemos volver la pantalla de gestión de pagos. e imprimir nuestro justificante de matricula

| estion de solicitudes de Maincula | |
|--|--|
| | 2 der scheiden nammen dieter geminischen Lastformte |
| de esta página podrá gestionar las solicitudes de matrícula en Cursos de Idiomas riamente realizadas. | 5 C |
| a cada solicitud previamente realizada, se indican las operaciones que se pueden | Si cand desen noisis a tuto las presentidos, dese so dinar na proceso de mentals pinchando en el calmin er ace lago delenanamed esteraname |
| Jentre. | La vez-ribeito is a UES BandACE ana la accusación la Milanda resultar para a representa francesa aplane escal publicamente en al deservador de constructiones publicamente de la construction de Milando publicamente presenta francesa de publicamente de la constructiones de Milando publicamente de Milando |
| iestión de solicitudes | |
| stado de solicitudes realizadas | |
| idioma - Nivel Modalidad de Matricula Estado solicitud Consultar | ar Modificar Finalizar Gestión Solicitar Anular Activar |
| INGLÉS SUPERIOR C1 MODALIDAD SEMIPRESENCIAL FINALIZADA D | $\overline{\mathbf{O}}$ |
| EUSKARA ELEMENTAL MODALIDAD SEMIPRESENCIAL FINALIZADA 🔎 | a . |
| MUY IMPORTANTE: | |
| TODOS LOS BORRADORES Y SOLICITUDES DE MATRÍCULA QUE NO HAN ALCANZADO | O EL ÚLTIMO PASO DE MATRICULACIÓN SERÁN ELIMINADOS UNA |
| VE7 EINALIZADO EL PLAZO DE MATRICULA | |